



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA –
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO PONTE DI NONA VECCHIO LUNGHEZZA
Via Don Primo Mazzolari n. 323 00132 Ponte di Nona (RM)
Tel.06/22751820 - Fax 06/22440448 - Distr. XVI - C.F. 97616750580
Email RMIC8CS00B@istruzione.it - <http://icpontedinonavecchiolunghezza.weebly.com>

Prot. n. 5454/b32

Roma, 23 settembre 2015.

Alle Istituzioni Scolastiche della Provincia
e del Comune di Roma
Agli interessati
Al sito Web dell'istituto
All'Albo dell'Istituto

Oggetto : Gara d'appalto per l'utilizzo dei locali per servizio di pre e post scuola a.s. 2015/16
scuola primaria

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA il verbale del Consiglio di Istituto n. del 17/09/2015, concernente la richiesta di molti genitori di un servizio di pre e post scuola per l'a.s. 2015/16 nella scuola primaria
VERIFICATA l'impossibilità di utilizzare per il suddetto servizio personale interno alla scuola con specifiche competenze e preparazione professionale
RILEVATA la necessità di aprire il bando per l'individuazione di esperti per l'utilizzo dei locali per il servizio di pre e post scuola a.s. 2015/16 rivolto agli allievi di scuola dell'infanzia e primaria dell'Istituto Comprensivo "Ponte di Nona Vecchio-Lunghezza"

INDICE

il presente bando di gara per l'individuazione di personale cui affidare, a domanda, l'utilizzo dei locali per la seguente attività:

Attività di servizio di pre -scuola e post- scuola presso la scuola primaria

Art. 1 PERIODO DI SVOLGIMENTO: da inizio attività scolastica al termine delle lezioni scuola infanzia e primaria a.s. 2015/16 con riferimento alle sole giornate di effettiva lezione come da calendario scolastico che verrà pubblicato.

ORARI:

- ☐ Dalle ore 7,30 all'inizio delle lezioni dal lunedì al venerdì
- ☐ Dal lunedì al giovedì dalla fine delle lezioni fino alle 17,30 e il venerdì dalle fine delle lezioni

fino alle 16,30.

Disponibilità ad implementare il servizio in caso di incontri scuola-famiglia

Art. 2: DESTINATARI: I destinatari del servizio di pre scuola e post scuola saranno gli alunni della Scuola dell'Infanzia e Primaria i cui genitori ne facciano richiesta;

Art. 3 PERSONALE INTERESSATO: può presentare domanda chiunque sia in possesso di titoli di studio idonei o in presenza di esperienze già maturate nel campo. La domanda può essere presentata da soggetto individuale o da soggetto giuridico (associazioni, cooperative, ecc.).

Art. 4: USO DEI LOCALI/RAPPORTO ECONOMICO/ASSICURAZIONE ALUNNI

• L'Istituto Comprensivo "Ponte di Nona Vecchio" mette a disposizione l'utilizzo dei locali per l'effettuazione del servizio di pre e post scuola e la pubblicizzazione dell'attività tra tutti gli alunni iscritti alla scuola dell'infanzia e primaria;

• Il rapporto economico sarà diretto tra la singola famiglia e il soggetto individuale o giuridico che si aggiudicherà il servizio;

• Il soggetto che si aggiudicherà il servizio si farà carico dell'assicurazione per alunno frequentante comprensiva di responsabilità civile verso terzi;

• Il soggetto che si aggiudicherà il servizio sarà l'unico responsabile di eventuali danni arrecati a cose e persone durante lo svolgimento del servizio;

• Le pulizie degli ambienti utilizzati saranno a carico del soggetto che si aggiudicherà il servizio;

• Il soggetto che si aggiudicherà il servizio utilizzerà materiale ed eventuali attrezzature didattiche proprie;

• L'Istituzione Scolastica si riserva di effettuare controlli durante lo svolgimento del servizio per verificare il buon andamento dello stesso ed il rispetto delle condizioni di fornitura

Art. 5: CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'Istituto affiderà l'utilizzazione dei locali per le attività di cui all'oggetto, mediante valutazione comparativa, assegnando i punteggi come sotto specificato:

- Titoli e curriculum: punti 20;

- Tipologia attività educative/formative proposte e qualità della proposta progettuale: punti 20;

- Minor costo: punti 20

- Agevolazioni economiche per famiglie con più di un figlio frequentanti la scuola dell'infanzia e primaria: punti 10 (attribuiti solo alla proposta economica più vantaggiosa).

- Esperienza maturata nella Scuola del primo ciclo di istruzione punti 2 per ogni anno, max punti 20;

- Esperienze pregresse realizzate nell'Istituto Comprensivo "Ponte di Nona Vecchio-Lunghezza" e valutate positivamente: 2 punti per ogni anno fino a punti 10.

Considerata la concessione ad uso gratuito dei locali, costituirà titolo di precedenza l'impegno alla manutenzione dei bagni collocati nei locali adibiti al prescuola nonché quello a ritinteggiare, al termine dell'anno scolastico, il locale del prescuola ed i relativi bagni.

Al termine della valutazione si procederà a stilare una graduatoria delle proposte pervenute.

Art. 6 COMMISSIONE ESAMINATRICE

La commissione esaminatrice è composta:

1) da n. 1 docente del Consiglio di Istituto, n. 2 genitori del Consiglio di Istituto, il Presidente del Consiglio d'Istituto, il Dirigente Scolastico.

Gli atti della selezione sono costituiti dai verbali delle singole riunioni della Commissione.

Della 1^ seduta pubblica delle aperture delle offerte sarà data comunicazione alle ditte interessate. L'aggiudicazione non vincola l'Istituto Comprensivo "Ponte di Nona Vecchio-Lunghezza" all'affidamento nel caso di indisponibilità delle famiglie ad attivare il servizio stesso.

Art. 7 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione redatta in carta semplice, dovrà essere indirizzata al Dirigente Scolastico dell' Istituto Comprensivo "Ponte di Nona Vecchio-Lunghezza", Via Don Primo Mazzolari 323, 00132 Roma e contenere:

- a) i dati anagrafici (comprensivi di codice fiscale, residenza, recapito telefonico, casella di posta elettronica);
 - b) recapito presso cui comunicare eventuale aggiudicazione (inserire anche recapito telefonico);
 - c) stato occupazionale (disoccupato o occupato presso);
 - d) dichiarazione in auto-certificazione della veridicità delle informazioni contenute nella domanda e nel curriculum;
 - e) dichiarazione di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale per tutti coloro che sono in contatto con i minori nota Miur 2014;
 - f) dichiarazione di non avere procedimenti penali in corso;
 - g) autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.L. 196/03 e successive modifiche e integrazioni (il mancato assenso al trattamento dei dati comporta la non accettazione della domanda);
 - h) dichiarazione di essere in possesso di assicurazione RC verso terzi e assicurazione infortuni;
 - i) dichiarazione di impegno a garantire il servizio per il periodo delle attività didattiche a.s. 2015/2016 ,anche con le variazioni al calendario scolastico regionale deliberate dal Consiglio di Istituto;
 - k) dichiarazione di impegno di effettuare le pulizie degli ambienti utilizzati e che le stesse saranno a carico del soggetto che si aggiudicherà il servizio;
 - l) dichiarazione di assunzione responsabilità di eventuali danni arrecati a cose e persone durante lo svolgimento del servizio;
 - m) dichiarazione di utilizzare solo materiale ed eventuali attrezzature didattiche proprie;
 - n) dichiarazione relativa all'accettazione di interruzione della concessione dei locali da parte dell'Istituzione scolastica in ogni momento l'Ente lo ritenesse opportuno, senza richiesta di alcun tipo di risarcimento e preavviso.
- La domanda di partecipazione dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:
1. Progetto delle attività giornaliere/settimanali previste per i bambini contenente la scheda di spesa a carico delle famiglie per il servizio di pre scuola, post scuola e pre/post scuola precisando le agevolazioni per fratelli/sorelle frequentanti il servizio.
- Tale scheda di spesa dovrà anche contenere:
- a) la spesa mensile a carico delle famiglie per il servizio pre scuola.
 - b) l'impegno a mantenere il costo inalterato per l'intero anno scolastico;
 - c) la dichiarazione che il costo è onnicomprensivo e non darà adito ad ulteriori richieste a qualsiasi titolo previste;
 - d) il numero minimo di alunni partecipanti richiesto per dare avvio all'attività;

e) costo unitario per ciascuna ora nel caso di attivazione servizio in occasione dei colloqui con le famiglie e altre iniziative che richiedono il servizio di vigilanza sui bambini.

2. Dettagliato curriculum vitae (da cui si evincano titoli culturali, esperienze lavorative, competenze specifiche);

Nel caso la domanda fosse presentata da associazioni e/o cooperative, si dovranno fornire i dati anagrafici dell'azienda e/o associazione, allegare le dichiarazioni sopra indicate ed il curriculum degli esperti che l'azienda e/o l'associazione intendono utilizzare nello svolgimento delle attività.

Gli interessati a partecipare alla gara dovranno far pervenire la propria offerta-progetto riferita all'anno scolastico 2015/16, in busta chiusa recante l'intestazione del proponente al seguente indirizzo:

Istituto Comprensivo "Ponte di Nona Vecchio-Lunghezza", via Don Primo Mazzolari, 00132 Roma. Sulla busta dovrà essere riportata l'indicazione: "Offerta attività PRE SCUOLA - Anno Scolastico 2015/2016 improrogabilmente entro le ore 12.00 del 05/10/2015. Sono valide le domande prodotte a mezzo raccomandata AR o consegnate a mano al protocollo dell'Istituto, nell'orario di ricevimento al pubblico da parte della Segreteria.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Maria Rosaria Autiero

